



OBĚŽNÍK č. 1/2017

Český svaz včelařů, z. s., Křemencova 8, 115 24 Praha 1

tel.: 224 934 082, fax: 224 934 206, e-mail: info@vcelarstvi.cz

Upozorňujeme:

Tento oběžník již bude zasílán pouze elektronickou poštou a bude zveřejněn na našich stránkách www.vcelarstvi.cz.

Den vydání: 31. 8. 2017

Určeno: Všem organizačním jednotkám Českého svazu včelařů, z. s.

Vážení přátelé,

dovolujeme si Vás požádat o informování členů a zajištění úkolů uvedených dále:

I. Rozpis termínů souvisejících s poskytnutím dotace 1.D. v roce 2017

a s odvodem členských příspěvků na rok 2018 do rozpočtu

RV ČSV, z. s.	str.	2-5
II. Poskytnutí dotace 1D v roce 2017	str.	5-12
III. Informace o programu CIS	str.	13-15
IV. Členské příspěvky na rok 2018	str.	16-17
V. Výkaz o včelařství v ČR v roce 2017	str.	17
VI. Odběr časopisů v roce 2017 – zpracování v CIS	str.	18
VII. Poštovní poukázky	str.	18
VIII. Obnova registrace chovatele	str.	18-19
IX. Metodika registrace ZO a OO do spolkového rejstříku	str.	20-21
X. Výkazy o majetku	str.	21-23
XI. Seznam aktuálních registrovaných veterinárních léčivých přípravků určených pro léčení včel.....	str.	24-25
XII. Územní působnost základních organizací v jednotlivých okresech	str.	26
XIII. Důležitá upozornění	str.	26-27

I. ROZPIS TERMÍNŮ SOUVISEJÍCÍCH S POSKYTNUTÍM DOTACE 1.D. V ROCE 2017 A S ODVODEM ČLENSKÝCH PŘÍSPĚVKŮ NA ROK 2018 DO ROZPOČTU RV ČSV, z. s.

nejpozději do termínů uvedených v tabulkách ...
(pro platnost všech žádostí a dokumentů je rozhodující datum na poštovním razítku)

CHOVATEL VČEL

Termín	Komu	Co
Nejpozději do 15. září 2017	ZO ČSV, z. s., s výjimkou *)	„Příloha k žádosti dotačního programu 1.D. – Podpora včelařství“ (naleznete ve vnitřní příloze Včelařství č. 8/2017). „Podklady pro statistický výkaz o včelařství v ČR v roce 2017“ (naleznete ve vnitřní příloze Včelařství č. 8/2017).
		„Potvrzení“ o umístění včelstev v obvodu jiné základní organizace ČSV, z. s., než u které je požadováno poskytnutí dotace 1.D. pro žadatele (naleznete ve vnitřní příloze Včelařství č. 8/2017).
		„DOPORUČUJEME žadatelům, členům ČSV v zájmu eliminace rozdílů, na která je žádána dotace 1.D., aby současně mezi stavem včelstev v ústřední evidenci a počtem včelstev žádostí předložili kopii aktuálního POTVRZENÍ O REGISTRACI V ÚSTŘEDNÍ EVIDENCI CHOVATELE z ČMSCH“. ZO ČSV, z. s. může odevzdat hromadně na adresu Českomoravská společnost chovatelů, a.s. Hradištko 123, 259 09 Hradištko pod Medníkem. Upozorňujeme ty ZO, které mají sídlo na úřadech nebo jiných adresách odlišných od adres funkcionářů, aby tam své schránky kontrolovaly a vybíraly.

*) POUZE v případě, že žadatel není členem ČSV a má umístěná včelstva na území, které v důsledku ukončení činnosti nebo nefunkčnosti ZO není pokryto organizací ČSV, žádá o dotaci na sekretariátu RV ČSV, Křemencova 8, 115 24 Praha 1. Více na straně 9-11 tohoto Oběžníku.

O tom zda se jedná o toto území, se může žadatel informovat na příslušné okresní organizaci ČSV (e-mailový kontakt je oonázevokresu@vcelarstvi.cz, např. ooblansko@vcelarstvi.cz), která jej bude informovat, na území jaké základní organizace se jeho včelstva nacházejí. Pokud má tento žadatel více stanovišť a některé ze stanovišť kromě území nepokryté ZO je na území existující ZO, tak žadatel podává žádost v této ZO. ZO ČSV v takovém případě ale po něm nemůže vyžadovat „Potvrzení“ z území, které není pokryto základní organizací.

POZOR: Sekretariát ČSV nezpracuje podklady nečlenovi svazu, pokud zjistí, že má včelstva i na území nějaké fungující ZO, ani je této ZO nepostoupí k vyřízení. Je proto třeba věnovat zvýšenou pozornost, kam je žádost o dotaci 1. D směřována. Vzhledem k množství žádostí a ke krátké lhůtě pro jejich podání není možné chybně zaslané žádosti nasměrovat tam, kam patří a vyřídit je ke spokojenosti žadatelů.

Území neobsazená základními organizacemi svazu s uvedením katastrálních území najdete Na webu svazu www.vcelarstvi.cz

ZO ČSV, z. s.

Termín	Komu	Co
Nejpozději do 30. září 2017	Sekretariátu RV ČSV, z. s.	„Sumární žádost o poskytnutí dotace 1.D. v roce 2017“ – poslat vytištěnou po uzávěrce CIS
		„Jmenný seznam hobby včelařů žádajících o dotaci 1.D. v roce 2017“ – poslat vytištěný po uzávěrce CIS
		„Jmenný seznam profesionálních včelařů žádajících o dotaci 1.D. v roce 2017“ – poslat vytištěný po uzávěrce CIS. K seznamu přiložte originál „Přílohy k žádosti dotačního programu 1.D. – Podpora včelařství“ a originál „Potvrzení“ o umístění včelstev v obvodu jiné základní organizace ČSV, z. s., než u které je požadováno poskytnutí dotace 1.D. pro žadatele. Pokud nemáte žádného včelaře s počtem včelstev 150 a více – CIS nevygeneruje.
		Proveďte kontrolu bankovního spojení v programu CIS ještě před odesláním „Sumární žádosti“.

ZO ČSV, z. s.

Termín	Komu	Co
Nejpozději do 30. listopadu 2017	OO ČSV, z. s.	Podepsaný originál „Seznamu hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2017“ – poslat vytištěný po uzávěrce CIS
		Podepsaný originál „Seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2017“ – poslat vytištěný po uzávěrce CIS. Pokud nemáte žádného včelaře s počtem včelstev 150 a více – CIS nevygeneruje.
		Již NEPOSÍLEJTE: „Výkaz o včelařství v ČR v roce 2017“, „Příloha k výkazu o včelařství v ČR v roce 2017“, „Předpis členských příspěvků na rok 2017“ – zpracuje CIS
	Sekretariátu RV ČSV, z. s.	1x originál „Seznamu nevypáčené – vrácené dotace 1.D. v roce 2017 za jednotlivé hobby včelaře“ – poslat vytištěný po uzávěrce CIS
		1x originál „Seznamu nevypáčené – vrácené dotace 1.D. v roce 2017 za jednotlivé profesionální včelaře“ – poslat vytištěný po uzávěrce CIS. Pokud nemáte žádného včelaře s počtem včelstev 150 a více – CIS nevygeneruje.
Nejpozději do 31. prosince 2017	Sekretariátu RV ČSV, z. s.	Finanční prostředky za členské příspěvky na rok 2018.

OO ČSV, z. s.

Termín	Komu	Co
Nejpozději do 15. prosince 2017	Sekretariátu RV ČSV, z. s.	Řádně zkontrolované a podepsané originály „Seznamu hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2017“, „Seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2017“ a doložené plné moci nebo kopie poštovních poukázek (převodního příkazu) od jednotlivých ZO ČSV, z. s.
		Zpracované originály dokladů na „Administraci dotace 1.D. v roce 2017“ za jednotlivé ZO.

- Vzhledem k přísným pravidlům hospodaření s finančními prostředky poskytovanými ze státního rozpočtu Vás žádáme o dodržení pokynů a termínů vyúčtování!

II.

POSKYTNUTÍ „NÁRODNÍ“ DOTACE 1.D. V ROCE 2017

(Praktická příručka od podání žádosti až k výplatě dotace 1.D.)

Dotace 1.D. se poskytuje dle „Zásad, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotací pro rok 2017 na základě § 1, § 2 a § 2d zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství“. Celé znění najdete na stránkách www.vcelarstvi.cz.

Organizační pokyny pro poskytnutí dotace 1.D. v roce 2017 najdete ve vnitřní příloze časopisu Včelařství č. 8/2017. Pro pochopení podmínek a mechanismu výplaty dotace je nutné se s tímto materiálem podrobně seznámit.

Funkcionáři ZO ČSV zpracují dotaci a následně členské příspěvky, výkazy o včelařství v programu CIS. Požadované formuláře zašlete po uzavěrce a vytištěné pouze z aktuální verze programu CIS.

1) PODÁNÍ „ŽÁDOSTI“

Žadatel podává „Žádost“ na formuláři „Příloha k žádosti dotačního programu 1.D.“, jehož součástí je i „Čestné prohlášení“. Pokud přikládá i „Potvrzení o umístění včelstev v obvodu jiné ZO ČSV, z. s.“, stává se rovněž součástí „Žádosti“. **Včelař, který má 150 včelstev a více, vyplní i třetí a čtvrtou stranu, kde je Čestné prohlášení žadatele k podpoře *de minimis*.**

Profesionální včelař (včelař, který má 150 včelstev a více) odevzdává žádost 2x. Jednu si ponechá ZO a druhou připojí ke „Jmennému seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2017“.

Pod písmenem A přílohy časopisu Včelařství 8/2017 jsou údaje, které vyplňuje fyzická osoba (FO). Pod písmenem B této přílohy jsou údaje, které vyplňuje právnická osoba (PO). V „Žádosti“ pro fyzickou osobu je žadatel povinen vyplnit všechny požadované údaje, včetně **rodného čísla**. V „Žádosti“ pro právnickou osobu musejí být vyplněny také všechny předepsané údaje, včetně **identifikačního čísla**.

Do „Žádosti“, případně i "Potvrzení o umístění včelstev" vyplňte i **registrační čísla chovatele a stanoviště**.

Žadatel - člen ČSV, z. s. předává „Žádost“ nebo ji zašle prostřednictvím České pošty v termínu do 15. září 2017 včetně (datum poštovního razítka) **základní organizaci ČSV, z. s., kde je členem**.

Žadatel, který není členem ČSV, z. s. podává „Žádost“ u ZO ČSV, z. s., na jejímž území má umístěna včelstva. V případě, že základních organizací, na jejichž území má včelař umístěna včelstva je více, podává žádost u jedné z nich s tím, že od ostatních základních organizací doloží k žádosti potvrzení o tom, že uvedený počet včelstev se nachází na jejich území a že u těchto základních organizací nepodal žádost o dotaci. „Žádost“ podává také v termínu **do 15. září 2017 včetně v režimu viz předchozí bod**.

Žadatel, který není členem ČSV a má umístěná včelstva na území, které v důsledku ukončení činnosti nebo nefunkčnosti ZO není pokryto základní organizací ČSV, žádá o dotaci na sekretariátu RV ČSV, Křemencova 8, 115 24 Praha 1. O tom, zda se jedná o toto území, se může žadatel informovat u příslušné okresní organizaci ČSV (e-mailový kontakt je oonázevokresu@vcelarstvi.cz, např. ooblansko@vcelarstvi.cz), která jej bude informovat, na území jaké základní organizace se jeho včelstva nacházejí. Pokud má tento žadatel více stanovišť a některé ze stanovišť kromě území nepokryté ZO je na území existující ZO, tak žadatel podává žádost v této ZO. ZO ČSV v takovém případě ale po něm nemůže vyžadovat „Potvrzení“ z území, které není pokryto základní organizací. Žádáme příjemce pošty jednotlivých okresních organizací, aby pravidelně kontrolovali „služební“ emailovou poštu, a na dotazy nečlenů ohledně místa žádosti odpovídali.

POZOR: Sekretariát ČSV nezpracuje podklady nečlenovi svazu, pokud zjistí, že má včelstva i na území nějaké fungující ZO, ani je této ZO nepostoupí k vyřízení.

Žadatel, jehož včelstva jsou umístěna kromě území základní organizace, u které podává "Žádost", i na území dalších základních organizací ČSV, z. s., si nechá na formuláři "Potvrzení o umístění včelstev" potvrdit počty včelstev, splňující podmínky poskytnutí dotace 1.D. u každé základní organizace, kde nežádá o dotaci, zvláště, a tato potvrzení odevzdá současně s "Žádostí". Základní organizace může provádět ověření pravdivosti údajů počtu a síly včelstev na stanovišti nacházející se na jejím území. Odpovídají-li údaje o počtu a síle včelstev uvedené v žádosti skutečnosti, je povinna „Potvrzení o umístění včelstev“ podepsat a opatřit razítkem.

Pokud bude žadatel členem ZO ČSV a bude mít umístěna včelstva na území, které není pokryto žádnou ZO ČSV, z. s., tak „Potvrzení o umístění včelstev“ nebude předkládat a za počty včelstev bude zodpovídat ZO ČSV, kde je členem, a kontrola může být provedena členy ÚKK, případně jinou pověřenou osobou z ČSV.

Pokud se bude jednat o žadatele, který není členem ZO ČSV, má více stanovišť včelstev, z nichž některá stanoviště jsou na území pokrytém ZO ČSV a některá stanoviště jsou na území, které není pokryto žádnou ZO ČSV, pak žádá chovatel u vybrané ZO ČSV a za včelstva z nepokrytého území nepodává „Potvrzení o umístění včelstev“. Za počty včelstev bude odpovídat ZO ČSV a kontrola může být provedena členy ÚKK, případně jinou pověřenou osobou z ČSV.

Není-li „Žádost“ včetně „Čestného prohlášení“ a „Podkladů pro Statistický výkaz o včelařství v ČR v roce 2017“ řádně vyplněna a doručena ve stanovené lhůtě do 15. 9. 2017 dotace se neposkytne!

Pokud žadatel, mající včelstva umístěna na území více organizací, nepředloží společně s „Žádostí“ i „Potvrzení o umístění včelstev“ (výjimka „Potvrzení“ od žadatele, který má stanoviště včelstev na území, které není pokryto žádnou ZO ČSV, který nebude „Potvrzení“ dokládat) může žádat dotaci pouze na počet včelstev umístěných v obvodu základní organizace, kde podává žádost. Žádost o poskytnutí dotace na vyšší počet včelstev bude pokládána za nesprávně vyplněnou a dotace nebude poskytnuta.

Pokud žadatel bude chtít po dohodě s ZO výplatu zaslat na svůj běžný účet, tak ho vyplní do „Přílohy k žádosti dotačního programu 1.D. - žádost“.

ZO postupuje následně: VÝPLATA NA ÚČET (postup zadání v CIS):

- a) na kartě včelaře zadat číslo účtu – záložka ZÁKLADNÍ INFORMACE
- b) na kartě včelaře dále záložka DOTACE A PŘÍSPĚVKY - zaškrtnout ve čtverečku „posílat dotaci na účet“

„Žádosti“ s „Čestným prohlášením“ a „Potvrzením“ od žadatelů včelařů zůstanou uloženy u ZO ČSV, z. s. po dobu 10 let.

Modelové příklady pro stanovení, kde podat žádost o dotaci 1. D.:

Člen ČSV:

- 1. Pan Nový je členem ZO Jedna, kde žádá o dotaci. Na území ZO Jedna má 10 včelstev. Na území ZO Dva má 3 včelstva a na území ZO Tři má 5 včelstev.**

Podá žádost na formuláři u své ZO Jedna na počet včelstev 18. K tomu doloží Potvrzení o umístění včelstev v obvodu jiné základní organizace ČSV, z. s., než u které je požadováno poskytnutí dotace 1. D. (dále jen potvrzení), v tomto případě od ZO Dva a ZO Tři, že na jejich územích se nachází 3 respektive 5 včelstev v odpovídající síle a že u nich nežádal o dotaci 1.D.

- 2. Pan Nový je členem ZO Jedna, kde má 10 včelstev, a kde žádá o dotaci. Na území neobsazeném základní organizací (dále tzv. bílém místě) má 5 včelstev.**

Podá žádost u své mateřské ZO Jedna na 15 včelstev. Potvrzení o počtu a síle včelstev nacházejících se na bílém místě nedokládá. Údaje o počtu a síle včelstev můžou být kontrolovány funkcionáři na základě pověření ČSV (tak jako loni členy Ústřední kontrolní komise, případně dalšími funkcionáři).

3. Pan Nový je členem ZO Jedna. Tam však svá včelstva umístěna nemá. Svých 5 včelstev má na území neobsazeném ZO.

Podá žádost u své mateřské ZO Jedna na 5 včelstev. Potvrzení nedokládá.

Člen ČSV vždy žádá tam, kde je veden v členské evidenci (u své mateřské ZO). Má-li stanoviště i na území jiné ZO (kde má včelstva registrována), dokládá počet a sílu včelstev potvrzením od této ZO. Z bílého místa se potvrzení nedokládá. Údaje o počtu a síle včelstev mohou být kontrolovány funkcionáři na základě pověření ČSV (tak jako loni členy Ústřední kontrolní komise ČSV, případně dalšími funkcionáři).

Nečlen:

1. Pan Starý má stanoviště na území ZO Jedna, má tam 3 včelstva.

Podává žádost u ZO, v jejímž obvodu má svá včelstva, tedy u ZO Jedna.

2. Pan Starý má 3 stanoviště včelstev s celkem 10 včelstvy. V obvodu ZO Jedna má 3 včelstva, v obvodu ZO Dva má 5 včelstev a v obvodu ZO Tři má 2 včelstva.

Žádost podává u ZO, kde má umístěna včelstva a kterou si zvolí. Od ostatních přinese potvrzení.

3. Pan Starý má stanoviště s 5 včelstvy na území bílého místa.

Žádost podává na sekretariát ČSV, Křemencova 8, 115 24 Praha 1. Údaje o počtu a síle včelstev mohou být kontrolovány funkcionáři na základě pověření ČSV (tak jako loni členy Ústřední kontrolní komise ČSV, případně dalšími funkcionáři). Potvrzení se nedokládá.

4. Pan Starý má 4 stanoviště s celkem 14 včelstvy, jedno s 5 včelstvy má na území bílého místa, jedno s 6 včelstvy má na území ZO Jedna, 2 včelstva má na území ZO Dva a 1 včelstvo má na území ZO Tři.

Žádost podává u ZO, kterou si zvolí, od ostatních ZO přinese potvrzení, z bílého místa se potvrzení nevyžaduje. Údaje o počtu a síle včelstev na území bílého místa mohou být kontrolovány funkcionáři na základě pověření ČSV (tak jako loni členy Ústřední kontrolní komise ČSV, případně dalšími funkcionáři).

Nečlen, má-li svá včelstva jen na území bílého místa, žádá o dotaci na sekretariátu ČSV. Má-li svá včelstva i na území, které pokrývají naše základní organizace, žádá u jedné z nich, kterou si sám zvolí. Pokud si není jistý, pod kterou ZO spadá, informaci mu podá zástupce příslušné okresní organizace – e-mailový kontakt je oonazev@vcelarstvi.cz, např. oobenesov@vcelarstvi.cz.

POZOR: Sekretariát ČSV nezpracuje podklady nečlenovi svazu, pokud zjistí, že má včelstva i na území nějaké fungující ZO, ani je této ZO nepostoupí k vyřízení. Je proto třeba věnovat zvýšenou pozornost, kam je žádost o dotaci 1. D směřována. Vzhledem k množství žádostí a ke krátké lhůtě pro jejich podání není možné chybně zaslané žádosti nasměrovat tam, kam patří a vyřídit je ke spokojenosti žadatelů.

2) PODÁNÍ „SUMÁRNÍ ŽÁDOSTI“ A „JMENNÝCH SEZNAMŮ“

ZO ČSV, z. s. doplní dle předložených „Žádostí“ („Příloha k žádosti dotačního programu 1.D.“) od včelařů do systému CIS veškeré potřebné údaje: jména a příjmení nebo obchodní jméno žadatelů, datum narození, **rodné číslo** (u obchodního jména identifikační číslo) a registrační číslo chovatele, adresu včetně PSČ, počet včelstev, dotaci celkovou (tj. požadovanou – na jedno včelstvo 180 Kč) a tím získá podklady pro „Sumární žádost o poskytnutí dotace 1.D. v roce 2017“ a vytisknou „Jmenný seznam hobby včelařů žádajících o dotaci 1.D. v roce 2017“, (jedná se o seznam bez podpisů) a „Jmenný seznam profesionálních včelařů žádajících o dotaci 1.D. v roce 2017“.

Tyto „Jmenné seznamy“ slouží jako doklad k celkové žádosti o dotaci za Český svaz včelařů, z. s. pro Ministerstvo zemědělství České republiky. Proto vás žádáme o jejich pečlivé zpracování (**nastavení konfigurace v programu na 180 Kč**) a důkladné překontrolování. **Ke „Jmennému seznamu profesionálních včelařů žádajících o dotaci 1.D. v roce 2017“ přiložte i „Žádosti“ od jednotlivých včelařů. U hobby včelařů se nepřikládají.** Seznam je zpracován podle požadavků Ministerstva zemědělství ČR.

ZO ČSV, z. s. zašle nejpozději do 30. září 2017 na sekretariát RV ČSV, z. s. jedenkrát „Sumární žádost o poskytnutí dotace 1.D. v roce 2017“. Zároveň se „Sumární žádostí“ zašle originál „Jmenného seznamu hobby včelařů žádajících o dotaci 1.D. v roce 2017“ a „Jmenný seznam profesionálních včelařů žádajících o dotaci 1.D. v roce 2017“. Základní organizace ČSV, z. s., které používají účet OO ČSV, z. s., musí do systému CIS zadat číslo příslušné OO ČSV, jinak se jim „Sumární žádost“ nevytiskne. Na „Sumární žádosti“ doručené po termínu 30. září 2017 nelze brát zřetel. **Nahlášená výše počtu včelstev je konečná.** ZO ČSV, z. s. vyplní na žádosti také svoje identifikační číslo a evidenční číslo. Na „Sumární žádosti“ se vyplňuje kolonka „Počet žádajících včelařů“, která musí souhlasit se součtem počtu včelařů ve „Jmenném seznamu žádajících hobby včelařů o dotaci 1.D. v roce 2017“ a „Jmenném seznamu profesionálních včelařů žádajících o dotaci 1.D. v roce 2017“. Další kolonky vyplňte přesně, předejdete tak možnému opoždění výplaty finančních prostředků.

3) VÝPLATA FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ

Po poskytnutí finančních prostředků Ministerstvem zemědělství ČR zašle sekretariát RV ČSV, z. s. obratem požadované finanční prostředky z účtu vedeného u Raiffeisen banky, a. s., č. **907390/5500**, na účet ZO ČSV, z. s.

ZO ČSV, z. s. po obdržení finančních prostředků tyto neprodleně vyplatí jednotlivým včelařům, kteří o dotaci požádali a splňují podmínky pro vyplacení dotace. Ti potvrdí příjem podpisem do „Seznamu hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2017“ nebo do „Seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2017“, (seznam s podpisy včelařů). Současně při výplatě finančních prostředků předá ZO ČSV, z. s. jednotlivým žadatelům i „Sdělení o rozhodnutí o poskytnutí dotace 1.D.“. Pokud ZO ČSV, z. s., bude některému včelaři zasílat platbu poštovní poukázkou nebo převodním příkazem, **nesmí z určené částky odečíst členský příspěvek na rok 2018 ani poplatky za poštovné a příspěvky pro ZO ČSV, z. s.** Finanční prostředky určené na výplatu dotace jsou z rozpočtu ČR a musí být vyplaceny a vyúčtovány v plné výši dle „Rozhodnutí“, které vydá MZe ČR. Poštovné hradí základní organizace ze svých prostředků. V případě zasílání finančních prostředků poštou nebo převodním příkazem musí ZO ČSV, z. s. též odeslat „Sdělení o rozhodnutí o poskytnutí dotace 1.D.“. V „Seznamu hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2017“ a v „Seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2017“ v kolonce podpis bude uvedeno „poštovní poukázkou č. 1, 2, 3, atd.“ nebo „převodním příkazem“ a číslo účtu příjemce dotace. V příloze seznamu budou kopie těchto poštovních poukázek a kopie výpisu z účtu, na kterém označíte jména včelařů a číslo řádku, kterým byla dotace poskytnuta převodním příkazem.

Ve formuláři „**Sdělení o rozhodnutí o poskytnutí dotace 1.D.**“ není uvedeno registrační číslo a datum rozhodnutí Ministerstva zemědělství ČR. Toto registrační číslo, datum rozhodnutí a výše dotace bude zveřejněno v dalším oběžníku a na stránkách www.vcelarstvi.cz.

ZO ČSV, z. s. si po vyplacení finančních prostředků zkontroluje, zda má všechny žádající včelaře o dotaci řádně podepsané v „Seznamu hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2017“ nebo v „Seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2017“ a pořídí si kopii.

Nejpozději do 30. listopadu 2017 včetně odešle ZO ČSV, z. s. na příslušnou OO ČSV, z. s. podepsané originály „Seznamu hobby včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2017“ nebo „Seznamu profesionálních včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2017“, s originály plných mocí na dotaci 1.D. a kopie ústřížků poštovních poukázek nebo kopii bankovního výpisu. Doporučujeme je nalepit na volný list papíru. K „Seznamům včelařů“ přiloží dvakrát „Sumární žádost o poskytnutí dotace 1.D. v roce 2017“ s uvedenou částkou skutečně vyplacené dotace.

Pokud ZO tiskne jmenné seznamy podle důvěrníků, je nutné vytisknout a přiložit také list „PŘEHLED DOTACE PO DŮVĚRNÍCÍCH“. Seřadit a zkontrolovat jednotlivé listy jmenného seznamu podle tohoto přehledu.

V případě, že ZO ČSV, z. s. nevyplatí všem žádajícím včelařům celou výši požadované dotace (z důvodů nedostavení se žadatele k výplatě, snížení počtu včelstev nebo úmrtí žadatele bez doložení dědictví) a bude vracet finanční prostředky na účet (č. 907390/5500), oznámí tuto skutečnost též písemně – a to na „**Seznamu nevyplacené – vrácené dotace 1.D. v roce 2017 za jednotlivé hobby včelaře**“ nebo na „**Seznamu nevyplacené – vrácené dotace 1.D. v roce 2017 za jednotlivé profesionální včelaře**“. Tento „Seznam“ odevzdávají pouze ty ZO ČSV, z. s., ve kterých tato skutečnost nastala. „Seznam nevyplacené – vrácené dotace 1.D. v roce 2017 za jednotlivé hobby včelaře“ a „Seznam nevyplacené – vrácené dotace 1.D. v roce 2017 za jednotlivé profesionální včelaře“ jsou dokladem pro Ministerstvo zemědělství ČR k jednotlivým vráceným platbám. Proto je velice důležité tyto „Seznamy“ doložit. **Nejpozději do 30. listopadu 2017 včetně** odešle ZO ČSV, z. s. **originál na sekretariát RV ČSV, z. s., Křemencova 8, 115 24 Praha 1.**

OO ČSV, z. s. provede kontrolu správnosti a úplnosti dokladů a v termínu **nejpozději do 15. prosince 2017 včetně** je odešle na sekretariát RV ČSV, z. s. Jednu kopii „Sumární žádosti“ si OO ČSV, z. s. ponechá pro případnou kontrolu.

Výplatě věnujte velkou pozornost! Podléhá státní kontrole.

Pokud nebude vyplacena z jakýchkoli důvodů celá požadovaná částka dotace, nelze ji vracet na poštovních poukázkách určených pro platbu členských příspěvků, ale samostatně na účet, ze kterého byla příslušná částka odeslána, tj. na účet vedený u Raiffeisen banky, a. s., č. 907390/5500, obratem (nejpozději do 30. listopadu 2017 včetně).

4) PROVÁDĚNÍ OVĚŘENÍ PRAVDIVOSTI ÚDAJŮ

Základní organizace ČSV, z. s., která přijala „Žádost“ nebo vydala „Potvrzení o umístění včelstev“ je oprávněna ověřit pravdivost údajů obsažených v podané žádosti, zejména počet a sílu včelstev žadatele na stanovišti včelstev.

Žadatel je povinen provedení ověření pravdivosti údajů umožnit.

Provádění ověření pravdivosti údajů

podle „Zásad, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotací pro rok 2017“, část B/1.D. Podpora včelařství, vydaných MZe ČR v dotačních podmínkách podpory včelařství 1.D. možnost ověření pravdivosti údajů. Podle obecné odpovědnosti žadatele – příjemce dotace uvedené v „Zásadách“, je žadatel povinen, dojde-li ke změnám v období od podání žádosti do doby vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace, předložit zdokladované správné údaje. Splnění této obecné povinnosti žadatele lze ověřit prostřednictvím ověření pravdivosti údajů – komisionálních hodnocení údajů uvedených v žádosti o dotaci, a to přímo na stanovišti včelstev. Ověření pravdivosti údajů lze provádět tak, aby mělo význam, v době od 1. 9., tj. ode dne, ke kterému jsou včelstva zazimována, ale spíše budou probíhat od 15. 9., tedy od následujícího dne po termínu podání žádosti o dotaci, do dne výplaty dotace, tj. do dne vystavení „Sdělení o rozhodnutí o poskytnutí dotace“. Určení funkcionáři ZO ČSV, z. s. - zástupci ČSV (jakým způsobem si je ZO ČSV, z. s. zvolí, je na ní) mohou provést ověření pravdivosti údajů u žadatelů ve svém obvodu (opět je na ZO ČSV, z. s., zda to bude ověření pravdivosti údajů namátkové nebo podle stanoveného klíče). Se subjektem, který žádá o dotaci se funkcionáři ČSV, z. s. (2-3 členové) dohodnou na termínu a místě ověření pravdivosti údajů. Není nijak předepsána forma dohody (písemně poštou, e-mailem, telefonicky...). Ověřit pravdivost údajů na stanovištích včelstev nacházejících se na „bílých místech“ mohou mateřské základní organizace u svých členů, u nečlenů to mohou být členové Ústřední kontrolní komise ČSV, případně další svazem pověřeni funkcionáři nebo pracovníci.

Výsledek ověření pravdivosti údajů se uvede do zápisu o porovnání údajů v žádosti oproti skutečnosti

– např. počet zazimovaných včelstev splňujících podmínky dotace **odpovídá** nebo **neodpovídá** údajům uvedených v žádosti o dotaci. Pokud počet neodpovídá, je třeba uvést zdůvodnění rozdílu – např. včelstva uhynula (doloženo dokumentem vystaveným příslušnou veterinární správou, z něhož je zřejmé, že chovateli uhynula včelstva v důsledku nakažlivé nemoci), nebo včelstva byla spálena na základě MVO (doloženo protokolem o utracení včelstev), nebo včelstva byla zničena, odcizena, apod. (doloženo dokladem od policie, z něhož je zřejmé, že případ šetří nebo šetřila policie). **Jestliže je rozdíl doložen, má se za prokázané, že v době zazimování včelstva existovala, předmět dotace byl splněn a dotace žadateli náleží.** Jestliže rozdíl nebyl doložen, není prokázáno, že předmět dotace byl naplněn, a dotace se poskytne jen na včelstva, která v době kontroly odpovídala podmínkám pro poskytnutí dotace.

Neumožnění vstupu na stanoviště včelstev

Pokud chovatel neumožní určeným funkcionářům ČSV, z. s. vstup na stanoviště včelstev, **není splněna podmínka dotace, tj. umožnění komisionálního hodnocení poskytnutých údajů přímo na stanovišti včelstev, pak dotace nebude vyplacena.** Do zápisu se tato skutečnost vyznačí do kolonky „výsledek zjištění“ a zápis všichni účastníci podepíší. Pokud žadatel odmítne zápis podepsat, je třeba tuto skutečnost (např. v poznámce) v zápisu uvést s tím, že podepsaní funkcionáři ČSV, z. s. tuto skutečnost osvědčují. V případě, že se žadatel nebude moci dostavit a umožnit ověření pravdivosti údajů, zajistí svého zástupce.

Ověření pravdivosti údajů u registrovaných členů (členů ČSV, z. s.)

Protože dotaci 1.D. vyplácí našemu členovi mateřská základní organizace, lze provést ověření pravdivosti údajů stanoviště člena umístěného na území jiné ZO ČSV, z. s. po dohodě mezi oběma základními organizacemi.

Dá se předpokládat, žádá-li takovýto člen o dotaci svou mateřskou základní organizaci a přitom má další stanoviště včelstev na území jiných ZO, že mateřská ZO nemusí znát stav včelstev tam umístěných a může proto požádat ZO, v jejímž obvodu se stanoviště nachází o provedení ověření.

5) POSTUP PROVEDENÍ VYÚČTOVÁNÍ 5 % Z PŘIZNANÉ DOTACE 1.D.

I pro rok 2017 je podle „Zásad, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotací MZe ČR v roce 2017“ počítáno s dotací na administraci. ČSV obdrží 5 % z přiznané dotace. Náhrada nákladů spojených s administrací dotace 1.D. bude rozdělena mezi sekretariát RV ČSV, z. s., okresní a základní organizace podle stejného rozkladu nákladů z 5% příspěvku z přiznané dotace jako v roce 2016 (rozklad nákladů byl schválen na zasedání RV ČSV dne 26.8.2017) . V letošním roce 2017 bude sekretariát vystavovat dohody o provedení práce pro funkcionáře okresních organizací a finanční prostředky budou rozesílány přímo na účty OO ČSV, z. s. (stejně jako v loňském roce 2016).

Postup k provedení vyúčtování nákladů na administraci dotace 1.D. a podklady pro vypracování dohody o provedení práce obdržíte v příštím oběžníku spolu s oznámením výše částky dotace 1.D. na jedno zazimované včelstvo podle příslušného „Rozhodnutí MZe ČR“. Pak teprve budeme znát konkrétní částku na administraci dotace 1.D. a poskytneme přesné informace. Nyní však můžete pořizovat potřebný kancelářský materiál, náplně do tiskáren, poštovné nebo poštovní známky, telefonní kupony, apod. Tj. to, co z dotace na administraci lze hradit. Předmětem dotace může být i nájemné za pronájem sálu na pořádanou schůzi, cestovné funkcionářům, kteří kontrolují stanoviště včelstev, zda zazimovaná včelstva včelařů splňují podmínky dotace. **OBČERSTVENÍ se jako náklad neuznává.**

III.

INFORMACE O PROGRAMU CIS

Centrální informační systém (CIS), který již funguje pod všemi operačními systémy. CIS je trvale k dispozici z libovolného počítače, kde je připojení na internet. „Sumární žádosti“ a „Jmenné seznamy“ musí být zpracované a vytištěné v CIS. Žádáme funkcionáře OO ČSV, kde jsou ještě problémy se zpracováním dat v CIS, aby těmto ZO ČSV pomohli.

CIS je samozřejmě i velice důležitý pro zasílání časopisu Včelařství, Včelára a Odborných včelařských překladů všem členům ČSV. Pokud ZO přijme nového člena nebo se člen přestěhuje a změní adresu, je opravdu jednoduché, když to člen nahlásí příslušnému funkcionáři ZO, který pracuje v CIS, ten zadá nového člena nebo opraví adresu a časopis bude zasílán členovi na správnou adresu.

Důležité upozornění: všechny dotazy týkající se centrálního informačního systému adresujte na email: cis@vcelarstvi.cz. V případě, že Váš dotaz bude zaslán na jinou adresu, nemusí být zodpovězen.

Podrobný návod k zadání potřebných údajů do databáze CIS:

1. Otevřete odkaz v internetovém prohlížeči na stránce <http://cis.vcelarstvi.cz> (doporučujeme používat prohlížeče Opera, Chrome, FireFox).
2. Přihlaste se pod přiděleným přihlašovacím jménem a heslem (kdo nemá, může je vyzvednout u jednatele OO ČSV).
3. Zkontrolujte stávající údaje o členech (i nečlenech), a proveďte změny. Doplněte nové včelaře do databáze podle vybraných žádostí o dotaci 1.D „Příloha k žádosti dotačního programu 1.D. – Podpora včelařství“, případně kopií aktuálního „POTVRZENÍ O REGISTRACI V ÚSTŘEDNÍ EVIDENCI CHOVATELE z ČMSCH“. (na tomto formuláři totiž vyplňuje chovatel i číslo parcely, které je v CIS rovněž potřebné pro správnou identifikaci stanoviště, v případě nesrovnalostí a provádění ověření pravdivosti údajů).
4. Na horní liště klikněte v záložce „Členové“, klikněte na příjmení vybraného včelaře a tím se dostanete do „Karty včelaře“ a v dolní liště klikněte na záložku „Včelstva“ udělejte potřebný zápis, uložte a vraťte se zpět, dále jděte na záložku „Statistika“ otevřete a zadejte, vyplňte produkci medu, vosku, kočování a chovy matek v souladu s doloženými podklady, uložte potřebné údaje pak se vraťte a následně v záložce „Ostatní“ zaškrtněte (fajfkou) políčko ano či ne tj. zda souhlasí včelař - člen ČSV s uveřejněním kontaktních údajů na webové stránky ČSV, pro účely zveřejnění v mapě prodejců medu ze dvora a pokud provedete všechny změny vraťte se na kartu včelaře a ukončete kliknutím na tlačítko „Uložit“.
5. Pokud v databázi není některý včelař, je nutné ho doplnit. Na horní liště klikněte na záložku „Členové“ a následně v dolní liště na záložku „Nový včelař“. Zde vyplňte potřebné údaje na záložkách a uložte. Při přijímání nových členů, za které nebudete platit v aktuálním roce např. v roce 2017, vyplnit datum Členem od 1.1. následujícího roku (1.1.2018). Tím budou automaticky zařazeni do Předpisu členských příspěvků za celou ZO na následující rok 2018.

V případě, že včelaře přijmete za člena během roku a chce být aktivním členem např. od 1. 9. 2017 (zaplatil členský příspěvek na rok 2017) přejděte na záložku „Ovládací panel“ a otevřete ji. Na monitoru budete mít nového člena a u něho potvrdíte zaplacení.

Na horní liště klikněte v záložce „Nastavení ZO“, a následně v dolní liště na záložku „Platby“, zde je vytvořená „Položka k zaplacení“, (kterou lze v této fázi zrušit), pod ní je zelené tlačítko „Vytvořit platbu“. Kliknutím na toto tlačítko potvrdíte vytvoření platby. Položka k zaplacení bude prázdná a vytvoří se „Platba“.

6. V případě, že včelař ukončí své členství (odejde, zemře,...) v jeho „kartě“ na záložce „Ostatní“ je nutné uvést den ukončení členství a potvrdit tlačítkem „uložit“ (do kolonky „poznámka“ doporučujeme dopsat okolnosti ukončení členství, pro ucelenější informaci). V případě ukončeného členství, kdy byl zaplacen členský příspěvek, který se převádí na člena z rodiny je postup následující: Na horní liště klikněte v záložce „Členové“, nejdříve zadejte nového člena, který bude přebírat včelstva (měl by mít registrační číslo chovatele), pokud již členem je - neupravujte na jeho kartě počet včelstev. Otevřete kartu včelaře, který bude končit a na záložce „Ostatní“ v sekci „Zrušit členství“ vyplňte datum ukončení členství, důvod atd. a v další kolonce „všechna včelstva zdědí řádný člen“ klikněte a vyberte ze seznamu členů dědice. Posledním krokem je kliknutí na červené tlačítko „Zrušit členství“.

(Pokud se na „Ovládacím panelu“ objeví upozornění „Zaplatit“ za dědice, tak ji ignorujte.)

7. V „Nastavení ZO“ v záložce „Příspěvky“, si můžete zkontrolovat všechny včelaře (členy i nečleny), a vytisknout kontrolní sestavu, která je pouze pro potřeby ZO. Jedná se o žluté tlačítko „Ukázka uzávěrky“.

8. Po kontrole, když všechny údaje souhlasí v záložce „Nastavení ZO“, dále v záložce „Příspěvky“ potvrdit zeleným tlačítkem „Uzavřít žádost o poskytnutí dotace“. Po uzávěrce nelze již počty včelařů a počty jejich včelstev měnit.

9. Formuláře poslat do tisku (jednou je pro sekretariát a jednou je pro vaši kontrolu, že uzávěrka proběhla kompletně, a pro následné založení).

10. „Sumární žádost“ a „Jmenný seznam hobby včelařů, žádajících o dotaci 1.D. v roce 2017“ nebo „Jmenný seznam profesionálních včelařů, žádajících o dotaci 1.D. v roce 2017“ opatřit otiskem razítka a podpisy funkcionářů vložit do obálky a zaslat (nejlépe doporučeně) na Sekretariát ČSV, z. s., Křemencova 8, 115 24 Praha 1

11. Kopii bankovního výpisu, JIŽ NEPOSÍLAT, účet zadat do CIS.

12. Upozornění na některé možné případy, které mohou nastat:

– Pan Nový - člen ZO ČSV Lhota žádá o dotaci na svá 3 včelstva. Na území ZO ČSV Nová Ves má 10 včelstev. Je nutné, aby v ZO Nová Ves požádal o „**Potvrzení**“ o umístění včelstev v obvodu jiné základní organizace ČSV, z. s., než u které je požadováno poskytnutí dotace 1.D. pro žadatele. Toto „Potvrzení“ pan Nový doloží ve své mateřské ZO ČSV Lhota, kde je řádným členem spolu se „Žádostí“.

– Při kontrole včelstev v působnosti ZO dojde k tomu, že od 1. 9. do výplaty dotace došlo ke změně počtu včelstev (třeba sloučení,...): ZO upraví počet včelstev k vyplacení dotace. (Toto může udělat ZO, v jejíž působnosti je stanoviště i mateřská ZO, již je včelař členem. Doporučujeme uvést důvod do kolonky poznámka (v kartě včelaře), z jakého důvodu k tomu došlo (nemoc, malé zásoby, ...) a kdo a kdy provedl ověření pravdivosti údajů.

13. Vrácení finančních prostředků na dotaci 1.D. - NEVYPLACENÁ DOTACE:

Na horní liště klikněte na záložku „Nastavení ZO“ ve spodní liště klikněte na záložku „Vrácení dotace“ zde zadejte důvod nevyplacení. Potvrďte záložkou „Uložit“. Pomocí žlutého tlačítka „Generovat PDF“, získáte přílohu „Seznam nevyplacené - vrácené dotace 1.D. v roce 2017“, kterou zašlete obratem na sekretariát RV ČSV, z.s. (Podpis a razítko ZO). Členové, za které se vrací dotace se do seznamu dostanou tak, že jim upravíte počet včelstev na jednotlivých stanovištích.

14. Pokud je nutné provést úpravu počtu včelstev, proveďte na „Kartě včelaře“ a na spodní liště klikněte na záložku „Včelstva“.

15. Především si vytiskněte před výplatou „Seznam hobby (profi) včelařů, jimž byla vyplacena dotace 1.D. v roce 2017“. Sestavu najdete v „Nastavení ZO“ v záložce „Příspěvky“ pod žlutým tlačítkem „Tisknout přehled peněžních částek“. Tento seznam si v případě potřeby můžete nechat vytisknout i podle Důvěrníků. Pokud ZO tiskne seznamy podle důvěrníků, je nutné vytisknout a přiložit také list „PŘEHLED DOTACE PO DŮVĚRNÍCÍCH“. Seřadit a zkontrolovat jednotlivé listy seznamu podle tohoto přehledu. Po ukončení výplat dotace je potřeba upravit počty včelstev a přidat nebo ubrat členy. V okamžiku, kdy máte již členskou základnu v pořádku. Klikněte na „Nastavení ZO“ v záložce „Příspěvky“ na zelené tlačítko „Generovat platbu pro centrálu“. Tímto krokem dojde k uzavření aktuálního stavu Vaší členské základny.

16. V „Nastavení ZO“ v záložce „Platby“ se zobrazí položka k zaplacení „Uzávěrka včelařského roku“ a příslušná částka na úhradu členského příspěvku na rok 2018. Pokud je vše v pořádku klikněte na zelené tlačítko „Vytvořit platbu“. Platba se vygeneruje a centrála bude očekávat Vaši platbu. Systém zároveň vygeneruje v případě potřeby i platbu na vrácení dotace. Na každém řádku platby je tlačítko PDF, kde po jeho stisknutí máte možnost si zobrazit podrobnější informace k placení. Po provedení úhrady a zaúčtování platby na centrále bude Vaše platba uzavřena.

17. Zasílejte pouze částky vygenerované CIS.

18. Na ovládacím panelu se Vám objeví hlášení „Platby čekající na přijetí centrálou a uzavření“. Po zaúčtování centrálou se platby projeví jako uzavřené a na ovládacím panelu hlášení zmizí.

19. V případě, že platby za členské příspěvky nebudou v CIS uzavřeny dle termínů ČSV je možné, že CIS nevygeneruje Vaši ZO do dávky na rozeslání časopisu v lednu v roce 2018 a tím by celá Vaše ZO nedostala časopis.

IV.

ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY NA ROK 2018

Sazba zůstává jednotná pro fyzickou osobu, právnickou osobu i pro příznivce včelařství bez včel.

16,00 Kč ze včelstva chovatelů včel
- fyzických osob bez ohledu na způsob včelaření
- právnických osob
- chovatelů a příznivců včelařství bez včelstev

0,00 Kč včelařské zájmové kroužky mládeže jsou od placení členského příspěvku osvobozeny, to platí i o příspěvku na člena ve výši 200 Kč

200,00 Kč roční příspěvek na člena ČSV, z. s.

Rozdělení členského příspěvku

Kč	15 % ZO ČSV, z. s.	15 % OO ČSV, z. s.	RV ČSV, z. s.
16,00	2,40	2,40	11,20
200,00	0,00	0,00	200,00

ZO ČSV, z. s. si ponechá 15 % z příspěvku vybíraného ze včelstva (na RV ČSV, z. s. zašle 85 %).

Předpis členských příspěvků na rok 2018 již NEPOSÍLEJTE poštou.

ZO ČSV, z. s. zašle do 31. prosince 2017 včetně, částku v souladu s vypracovaným předpisem členských příspěvků v CIS, převodním příkazem **na účet č. 7430011/0100** u Komerční banky. Na převodní příkaz uvádějte číslo ve tvaru 7430011/0100 tj. bez pomlčky. Variabilní symbol: evidenční číslo ZO, konstantní symbol: 0558. K provedení platby můžete též použít poštovní poukázku typu A. **Tuto poštovní poukázku lze použít jen pro platbu členského příspěvku a bude zasílána jen na vyžádání.**

Členský příspěvek se sice skládá ze dvou částí (200 Kč za člena a příslušný poplatek z násobku 16 Kč x počet včelstev), ale stále je to jeden členský příspěvek. **Celkovou částku odvodu členských příspěvků na rok 2018, proto nerozdělujte na dvě části a zašlete jen jednu sumu. Ušetříte si tak peníze za poplatky bance a za poštovné.**

Je nutné, aby členský příspěvek byl zaplacen včas. Za datum úhrady je považován den jeho připsání na bankovní účet RV ČSV, z. s. Upozorňujeme na skutečnost, že v případě ztráty platby je oprávněn po ní pátrat pouze odesílatel, tedy základní organizace.

Pokud nebudou členské příspěvky vyrovnány do 31. prosince 2017 včetně, mohou být ZO ČSV, z. s., která je v prodlení, účtovány vícenáklady (telefony, urgencye) formou penále ve výši 2 % z odváděné částky členského příspěvku za každý započatý měsíc prodlení (viz Směrnice 1/2016 čl. III. odst. 4). Členům takovéto ZO ČSV, z. s. je dle Statutu SF § 4 odst. 3 pozastavena výplata příspěvku ze svépomocného fondu ČSV, z. s. na dobu, kdy je jejich ZO ČSV, z. s. v prodlení s odvodem členských příspěvků ČSV, z. s., včetně případného penále.

Patnáctiprocentní podíl na členském příspěvku obdrží OO ČSV, z. s. následně po zaplacení členského příspěvku všech základních organizací v daném okrese. Dle Stanov, část II. – ORGÁNY, ORGANIZAČNÍ JEDNOTKY A DALŠÍ SUBJEKTY ČESKÉHO SVAZU VČELAŘŮ, § 13 Okresní výbor, odst. 3. písm. g) schvaluje po předchozím projednání v jednotlivých základních organizacích výši příspěvku základních organizací ve svém obvodu vybíraných na činnost okresní organizace.

Žádáme funkcionáře okresních organizací, aby v CIS kontrolovali jednotlivé základní organizace, zda mají odevzdané členské příspěvky a popřípadě upozornili ZO, aby byla provedena uzávěrka v programu CIS a platba byla uhrazena.

V případě přijetí nového člena v průběhu roku 2018, zadáte člena do databáze CIS a formulář dodatku již NEPOSÍLEJTE.

Při navýšení počtu včelstev u člena, který má členské příspěvky na rok 2018 řádně zaplacený a oznámí tuto skutečnost v průběhu roku své ZO ČSV, z. s., vybere základní organizace částku podle počtu **navýšených** včelstev x 16 Kč (za jedno včelstvo). **Z částky za navýšený počet včelstev** si ZO ČSV, z. s. ponechá také 15 % (počet navýšených včelstev x 16 Kč minus 15 % pro ZO ČSV, z. s. nejnižší platba pro sekretariát ČSV, z. s. je 13,60 Kč).

Nejnižší členský příspěvek za jednoho člena činí 213,60 Kč. Budete-li zasílat částku převodním příkazem, NEZAOKROUHLUJTE. V případě použití poštovní poukázky se platba zaokrouhlí **na 214 Kč.** Pokud přijmete více členů, platbu sečtete dohromady.

V.

STATISTICKÝ VÝKAZ O VČELAŘSTVÍ V ČR V ROCE 2017 (NEPOSÍLEJTE, ale zpracujte v CIS)

Zpracování celostátní statistiky o včelařství, je velmi důležitá pro jednání s výkonnými i zákonodárnými orgány České republiky i s orgány Evropské unie. Věnujte proto jejich vyplnění a správnosti maximální pozornost. V CIS se zpracovává hned při podání žádosti o dotaci 1.D. v roce 2017: Na horní liště klikněte na sekci „Členové“, klikněte na příjmení vybraného včelaře a tím se dostanete do „Karty včelaře“ a v dolní liště klikněte na záložku „Statistika“ otevřete a zadejte, vyplňte produkci medu, vosku, kočování a chovy matek v souladu s doloženými podklady, uložte potřebné údaje.

VI. CENTRÁLNÍ EVIDENCE ČLENŮ PRO ODBĚR ČASOPISŮ VČELAŘSTVÍ, VČELÁRA A ODBORNÝCH VČELAŘSKÝCH PŘEKLADŮ (OVP) PRO ROK 2018

Centrální informační systém (CIS) zpracovává evidence členů, která již funguje pod všemi operačními systémy. CIS bude trvale k dispozici z libovolného počítače, kde bude připojení na internet. Na stránkách www.vcelarstvi.cz pod záložkou CIS najdete Videomanuál CIS, Videomanuál CIS na YouTube, a Vstup do centrálního informačního systému (pouze pro ty, kterým bylo již přiděleno uživatelské jméno a heslo).

VII. POŠTOVNÍ POUKÁZKY NA ROK 2018

Poštovní poukázky budou zaslány na vyžádání z expedice ČSV, z. s. Slouží pouze pro platbu členského příspěvku.

VIII. OBNOVA REGISTRACE CHOVATELE

Českomoravská společnost chovatelů, a. s. (dále jen ČMSCH, a. s.) každoročně rozesílá registrovaným chovatelům potvrzení o registraci v ústřední evidenci podle zákona č. 154/2000 Sb. a každoročně žádá tyto chovatele o kontrolu registrovaných údajů. Pokud změny nastaly, chovatelé je do vyhrazeného prostoru čitelně uvedou a **„doporučuje se včelařům, členům ČSV v zájmu eliminace rozdílů mezi stavem včelstev v ústřední evidenci a počtem včelstev, na který je žádána dotace 1.D., aby současně s žádostí předložili kopii aktuálního POTVRZENÍ O REGISTRACI V ÚSTŘEDNÍ EVIDENCI CHOVATELE z ČMSCH“**

Pokud jsou údaje správné, nic se nevpisuje. Co se ale vyplňuje vždy, je údaj o počtu včelstev k 1. 9. aktuálního roku. Pokud údaj o počtu včelstev k 1. 9. aktuálního roku nevyplníte (může být i stejný jako předešlý rok) a neodešlete hlášení na ČMSCH, a.s. ani následující rok, počet včelstev se vynuluje.

To je hlavní důvod nesouladu počtu včelstev vedených v evidenci hospodářských zvířat a počtu včelstev, na které je žádána dotace 1.D., což může vést v konečném důsledku k problémům s poskytováním dotace na podporu včelařství, když předmětem dotace je zazimované včelstvo. Podrobnosti o registraci a hlášení počtu včelstev a umístění stanovišť najdete v příloze Včelařství č. 8/2017 tak, jako každý rok, a také na našem webu www.vcelarstvi.cz.

Při vyřizování dotací podle NV č. 197/2005 Sb. v platném znění bylo zjištěno, že řada chovatelů - žadatelů o dotaci není v evidenci chovatelů u ČMSCH, a. s., uvedena. Zjistilo se, že jde o chovatele, kteří po tři roky nereagovali na dopisy ČMSCH, a. s., a potvrzení o registraci v úřední evidenci nevraceli zpět. Byli proto z evidence vymazáni, aniž by byli o tomto kroku vyrozuměni.

Upozorňujeme na tuto skutečnost a žádáme funkcionáře ZO o tom informovat své členy s tím, aby ti, kteří neobdrželi formulář hlášení do 21. srpna, se obrátili na informační službu ČMSCH, a. s., a svou registraci obnovili. Kontakty najdete v příloze Včelařství č. 8/2017. Je nutné vždy jednat o obnově registrace nikoli o registraci nové. Chovatelům, kteří již měli své registrační číslo a byli pro nečinnost vymazáni z evidence, by se mělo jejich číslo znovu obnovit. Apelujeme též na ty ZO, které v rámci dohody se svými členy zasílají hlášení hromadně za všechny členy, aby pamatovaly na to, že je třeba svůj závazek nezanedbat, skutečně zasílat všechna hlášení, i ta, kde ke změnám nedošlo, a to ani ke změnám počtu včelstev.

Upozorňujeme, že pokud žadatel o dotaci, v jejíchž podmínkách poskytování je povinnou náležitostí údaj o registračním čísle chovatele, nebude uveden v ústřední evidenci chovatelů, pak dotaci nedostane!

IX.

Metodika registrace ZO a OO do spolkového rejstříku

Veškeré informace k tomuto bodu najdete na: <http://www.vcelarstvi.cz/obezniky.html>

Jedná se o Oběžník č. 1/2016

**ZO/OO, které nemají v pořádku přeregistraci ve spolkovém rejstříku – dle krajů a okresů
(stav platný v době přípravy oběžníku)**

Kraj	Okres	ZO/OO
Jihočeský	Český Krumlov	ZO Horní Planá
Jihomoravský	Znojmo	ZO Božice
		ZO Jaroslavice
	Brno - město	ZO Brno - Královo Pole
	Břeclav	ZO Dolní Dunajovice
	Vyškov	ZO Ivanovice na Hané
		ZO Račice
	Hodonín	ZO Veselí nad Moravou
Karlovarský	Cheb	ZO Luby
		OO Cheb
	Karlovy Vary	ZO Toužim
		ZO Valeč v Čechách
Vysočina	Pelhřimov	ZO Hořepník
	Žďár nad Sázavou	ZO Nové Veselí
	Třebíč	ZO Police u Jemnice
Královéhradecký	Trutnov	ZO Vrchlabí
Moravskoslezský	Frýdek - Místek	ZO Mosty u Jablunkova
	Opava	ZO Raduň
Olomoucký	Jeseník	ZO Mikulovice
	Olomouc	ZO Náklo
Pardubický	Svitavy	ZO Svitavy
	Ústí nad Orlicí	ZO Žamberk
Plzeňský	Klatovy	ZO Hradešice
		ZO Poleň
	Plzeň - sever	ZO Kralovice
	Tachov	ZO Staré Sedliště

Kraj	Okres	ZO/OO
Středočeský	Kutná Hora	ZO Bohdaneč
		ZO Zbýšov
	Mladá Boleslav	ZO Dolní Bousov
	Beroun	ZO Loděnice
		ZO Lochovice
	Příbram	ZO Nový Knín
		ZO Počepice
	Kolín	ZO Hradešín
Ústecký	Teplice	ZO Duchcov
	Most	OO Most
Zlínský	Zlín	ZO Lukov
		ZO Velký Ořechov

X.

Výkazy o majetku

Informace o zveřejňování výkazu o hospodaření ZO a OO ČSV, z. s.

V návaznosti na písemná vyjádření Ministerstva financí ČR a Ministerstva spravedlnosti ČR mají malé a mikro účetní jednotky povinnost zveřejnit výkaz „Přehled o majetku a závazcích“ s účinností od 1. 1. 2016, a to uložením tohoto přehledu do Sbírky listin **nejpozději do 31. 12. 2017**. Ve věci povinnosti spolků a jejich pobočných spolků zveřejnit účetní závěrku sdělujeme, že účetní jednotky, které vedou jednoduché účetnictví a zapisují se do veřejného rejstříku, mají tuto povinnost s účinností od 1. 1. 2016 podle § 21 a odst. 1 věty první, v návaznosti na § 21 a odst. 4 větu první a s ohledem na legislativní zkratku „veřejný rejstřík“ v § 18 odst. 3 písm. b) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění zákona č. 221/2015 Sb., povinnost zveřejňovat výkaz Přehled o majetku a závazcích, a to až za účetní období roku 2016, **u předchozích roků 2014 a 2015 tuto povinnost účetní jednotky, které vedou jednoduché účetnictví podle přechodných ustanovení zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, nemají**. V tomto smyslu jsme obdrželi i vyžádaná stanoviska Ministerstva spravedlnosti ČR a Ministerstva financí ČR.

Zveřejňování bude provedeno formou vyplnění příslušného tiskopisu ZO nebo OO v CIS, kde jsou oba výkazy (vzory výkazů viz níže), které mají ZO a OO při uzávěrkových činnostech tvořit, s předvyplněnými základními údaji o organizaci, kde se doplní pouze početní údaje **v tisících korunách**, podle údajů z peněžního deníku a pomocných knih. Zaškrtně se zde jedna z možností zveřejnění výkazu „Přehledu o majetku a závazcích“ ve Sbírce listin, a to formou předání k zaslání rejstříkovému soudu sekretariátem ČSV, z.s., nebo si ZO nebo OO ČSV zvolí možnost odevzdání výkazu do Sbírky listin samostatně přímo k Městskému soudu v Praze. Pokud výkaz o majetku a závazcích budete chtít zaslat prostřednictvím svazu, pak nám jej zašlete vyplněný, podepsaný a buď naskenovaný e-mailem, nebo originál poštou.

(Ekonomická komise ČSV, Ekonomické oddělení ČSV)

Přehled o majetku a závazcích

Přehled o majetku a závazcích podle
Přílohy č. 2 vyhlášky č. 325/2015 Sb.

k 31.12.
(v tisících
Kč)

Český svaz včelařů, z. s.
Křemencova 8, 115 24 Praha 1
IČ 00443239

Označení	Název ukazatele	Celkem		Označení	Název ukazatele	Celkem
A.	Majetek			B.	Závazky	
01	DNM			01	Závazky	
02	DHM			02	Úvěry a zápůjčky přijaté	
03	Finanční majetek			03	Závazky celkem	0,00
04	Peněž. p. v hotov. a ceniny					
05	Peněž. p. na bank. účtech					
06	Zásoby					
07	Pohledávky					
08	Úvěry a zápůjčky poskytnuté					
09	Ostatní majetek					
10	Majetek celkem	0,00		99	Rozdíl majetku a závazků	0,00

Sestaveno dne:		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky	
Právní forma účetní jednotky		Předmět podnikání	Pozn.

Přehled o příjmech a výdajích

Přehled o příjmech a výdajích podle
Přílohy č. 1 vyhlášky č. 325/2015 Sb.

k 31.12.
(v tisících
Kč)

Český svaz včelařů, z. s.
Křemencova 8, 115 24 Praha 1
IČ 00443239

Označení	Název ukazatele	Celkem		Označení	Název ukazatele	Celkem
A.	Příjmy			B.	Výdaje	
01	Prodej zboží			01	DHM a DNM	
02	Prodej výrobků a služeb			02	Materiál	
03	Příjmy z veřejných sbírek			03	Zboží	
04	Přijaté peněžní dary mimo v. s.			04	Služby	
05	Přijaté členské příspěvky			05	Mzdy	
06	Dotace a příspěvky			06	Pojistné	
07	Ostatní			07	Ostatní osobní výdaje	
08	Průběžné položky			08	Ostatní	
09	Kursově rozdíly			09	Průběžné položky	
10	Příjmy celkem	0,00		10	Kursově rozdíly	
99	Rozdíl příjmů a výdajů	0,00		11	Výdaje celkem	0,00

Sestaveno dne:	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky	
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání	Pozn.

XI. SEZNAM AKTUÁLNÍCH REGISTROVANÝCH VETERINÁRNÍCH LÉČIVÝCH PŘÍPRAVKŮ PRO LÉČENÍ VČEL

Ústav pro státní kontrolu veterinárních biopreparátů a léčiv					
Název	Léčivá látka	Síla	Jednotky	Léková forma	Ochranná lhůta
Apiguard	Thymolum	25	%	Gel	Med: 0 dní. Nepoužívejte během období snůšky medu.
Apitraz	Amitrazum	500	mg	Proužek do úlu	Med: Bez ochranných lhůt. Nepoužívejte během snůšky. Nevytácejte med v průběhu 6 týdnů, kdy probíhá ošetření.
Formidol	Acidum formicum	41	g	Proužek do úlu	Med: Bez ochranných lhůt. Veterinární léčivý přípravek je třeba použít v období mimo snůšku a mimo dobu, kdy je ve včelstvu konzumní med určený pro lidskou spotřebu.
Formidol 81 g proužky do úlu	Acidum formicum	81	g	Proužek do úlu	Med: Bez ochranných lhůt. Veterinární léčivý přípravek je možno použít pouze v období mimo snůšku a mimo dobu, kdy je ve včelstvu konzumní med.
Gabon PF	Fluvalinatum	90	mg	Proužek do úlu	Med: Bez ochranných lhůt. Veterinární léčivý přípravek je možno použít pouze v době mimo snůšku a mimo dobu, kdy je ve včelstvu konzumní med.
M-1 AER	Fluvalinatum	240	mg/ml	koncentrát pro roztok k léčebnému ošetření včel	Med – bez ochranných lhůt.

Ústav pro státní kontrolu veterinárních biopreparátů a léčiv					
Název	Léčivá látka	Síla	Jednotky	Léková forma	Ochranná lhůta
MP 10 FUM	Fluvalinatum	24	mg/ml	fumigantní roztok do úlu	Med – bez ochranných lhůt.
Oxuvár	Acidum oxalicum	41	mg/ml	Koncentrát pro přípravu kožního roztoku	Med: Bez ochranných lhůt pro správně ošetřená včelstva. Podání léčiva pouze do úlů bez nasazených medníků.
PolyVar Yellow	Flumethrinum	275	mg	Proužek do úlu	Med: Bez ochranných lhůt. Nepoužívejte v období snůšky medu.
Thymovar, 15 g proužky do úlu pro včely	Proužek do úlu	15.0	g	Proužek do úlu	Med: Bez ochranných lhůt. Nepoužívejte před a během období snůšky. Pláсты v plodišti, které byly během léčby přípravkem THYMOVAR přítomny v úlu, se nesmí stáčet v průběhu následujícího jara.
Varidol	Amitrazum			Roztok k léčebnému ošetření včel	Med: Bez ochranných lhůt. Veterinární léčivý přípravek je možno použít pouze v období mimo snůšku a mimo dobu, kdy je ve včelstvu med určený pro lidský konzum.
VarroMed	Acidum formicum, Acidum oxalicum dihydricum	5 mg/ml + 44	mg/ml	Disperze do úlu	Med: Bez ochranných lhůt.
VarroMed	Acidum formicum, Acidum oxalicum dihydricum	75 mg/ml + 660	mg/ml	Disperze do úlu	Med: Bez ochranných lhůt.

XII. ÚZEMNÍ PŮSOBNOST ZO ČSV

Přidělení nebo rozdělení území na jednotlivé základní organizace v okrese je v kompetenci OO ČSV. Již začátkem června t.r. dostaly naše okresní organizace dopis s výzvou, aby alespoň „bílá místa“ (neobsazená území našimi ZO) jasně vymezily.

Kompetenci k vymezení pravomoci OO upravuje čl. 19 Stanov takto:

Článek 19

Výbor (dále jen VOO)

Výbor řídí a koordinuje činnost svazu v obvodu své působnosti.

2. Výbor:

e) po projednání s příslušnými základními organizacemi určuje jejich územní působnost v rámci územního obvodu OO

Vše záleží na vzájemné dohodě mezi ZO ČSV a tam, kde k dohodě nedojde, musí rozhodnout výbor OO ČSV.

Je nutno dát do pořádku přidělení katastrů do územních obvodů JEDNOTLIVÝCH ZO ČSV v rámci okresních organizací. Důvodem je požadavek poskytovatele dotace 1.D v tom smyslu, že každému žadateli, členu i nečlenu svazu se musí dostat jasné informace, kde má podat žádost o 1.D. V současné době (lze ověřit na našem webu na geoportálu) je místní působnost našich ZO velmi nepřehledná. Je běžným jevem, že jeden katastr si sdílí i tři základní organizace bez jasných vymezení hranic. Žádáme proto všechny okresní organizace, aby ve svých obvodech narovnali tuto situaci tak, aby všechny základní organizace pokrývaly daná katastrální území bez sdílení s jinými ZO, aby se zásadně nepřekračovaly hranice daného okresu (tj., aby působnost ZO patřící do daného okresu nezasahovala do okresu sousedního nebo dokonce do odlišného kraje).

Problémy někde až neřízeného ukrajování území nám zasahují nejen do přehlednosti administrace dotace 1.D, ale také do zvládání zdravotní situace v obvodech, které jsou dané státoprávním uspořádáním.

Tento nežádoucí stav je nutno napravit **do konce května příštího roku** s tím, že dojde nejen k jasnému vymezení hranic ZO v každém okrese bez jakéhokoli sdílení s jinou ZO, ale také tento stav bude zapsán v CIsu.

XIII. DŮLEŽITÁ UPOZORNĚNÍ

Dodržování termínů plateb na účty RV ČSV, z. s.

Každý rok část základních organizací posílá členské příspěvky a vyúčtování dotací opožděně. To ve svém důsledku ovlivňuje činnost svazu – a to jak po stránce administrativní, tak především finanční. Neustálé a opakované urgencye plateb poštou nebo telefonicky znamenají zbytečnou zátěž pro pracovníky účetny sekretariátu RV ČSV, z. s. na straně jedné a nemalé náklady na poštovné a telefonní poplatky na straně druhé. Na základě Směrnice 1/2016 čl. III. odst. 4. se základním organizacím, které se dostanou do prodlení se zaplacením členského příspěvku do rozpočtu svazu, účtuje penále – a to ve výši 2 % z odváděné částky členského příspěvku za každý započatý měsíc prodlení.

Z výše uvedených důvodů žádáme funkcionáře všech základních organizací, aby dodržovali termíny stanovených plateb a vyúčtování.

Nabídka k internetové prezentaci:

Mnohé základní organizace, okresní organizace i včelařské kroužky mládeže provozují své vlastní webové stránky, na nichž informují vlastní členy i širší včelařskou a nevčelařskou veřejnost o své činnosti i pořádaných akcích.

Nabízíme proto možnost uveřejnění odkazu na tyto stránky na svazovém webu www.vcelarstvi.cz. V případě, že máte o využití této bezplatné služby zájem, zašlete adresu vašich stránek na e-mail redakce@vcelarstvi.cz.

**Za řádné splnění úkolů
všem funkcionářům děkujeme!**

Za Český svaz včelařů, z. s.:

Mgr. Jarmila Machová v. r.
předsedkyně

Ing. Petr Šerák v. r.
tajemník

V Praze dne 31. 8. 2017